

ПРИНЯТО
на общем собрании (конференции)
работников МБДОУ д/с № 25
14.04.2023г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 25
Е.К. Краснокутская

Приказ № 16-А от 14.04.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выявления семей, находящихся в
социально опасном положении и оказании
социально-педагогической помощи
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 25»**



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее – ДООУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (статья 14 пункт 2)
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.12.2004 №150 «О внесении изменений в ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации",
- Семейным кодексом РФ,
- Уставом ДООУ.

1.2. Основные понятия:

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними; (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

Программа индивидуальной профилактической работы – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа;

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемая через Передачу через Диадок 05.07.2023 15:38:00 С+03:00 ас807410-f48a-4532-83a4-891e984c983b индивидуальной профилактической работой с Страница 2 из 13 несовершеннолетними семьями, находящимися в социально опасном положении;



Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутренний учет)

Это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причины условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – получить полную и всестороннюю информацию о семьях обучающихся и принять её для более эффективной помощи семьям, оказавшимся в социально опасном положении.

2.2. Основные задачи:

- систематический контроль посещаемости детей из семей, находящихся в социально опасном положении;
- периодическая проверка жилищно-коммунальных условий проживания воспитанников ДОУ;
- поэтапный контроль выполнения родительских обязанностей;
- выявление и составление списка семей находящихся в социально опасном положении;
- оказание помощи в освоении образовательной программы детям из СОП/ТЖС;
- оказание помощи СОП/ТЖС в обучении и воспитании детей.

3. Основания постановки и снятия свнутреннего учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Постановка на внутренний учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. На внутренний учет ставятся:

3.2.1. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

3.3. Постановка семьи на внутренний учет осуществляется решением Комиссии по выявлению семей, оказавшихся в социально опасном положении, и оказания помощи в обучении и воспитании детей (далее – Комиссия). Состав комиссии назначается приказом руководителя ОУ)



3.4. Основание для снятия семьи с внутреннего учета является заключение Комиссии.

4. Порядок выявления семей, оказавшихся в социально опасном положении, и оказания помощи в обучении и воспитании детей

4.1. Комиссия (заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, воспитатели, педагог-психолог) посещает семьи обучающихся:

- цель посещения – выявление семей, находящихся в социально опасном положении,

- посещает семьи, находящихся в социально опасном положении, с целью обследования жилищно-бытовых условий, составляют карту обследования семьи (приложение №1),

- анализирует информацию,

- оформляет аналитическую справку, в которой указываются: ФИО ребёнка и родителей, место работы родителей и причины отнесения к данной категории.

4.2. Комиссия обобщает информацию, полученную от воспитателей (специалистов), и, по необходимости, служебные записки от участников образовательного процесса и других лиц) и на основании принятого решения ставит на внутренний учет по форме (приложение № 2).

5. Порядок оказания социально-педагогической помощи

5.1. На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет:

1. составляется психолого-педагогическая характеристика;
2. заводится карточка учета обучающегося (форма 2);
3. составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.2. Комиссия ведет индивидуально-профилактическую работу с семьями, оказывает консультативную поддержку, проводят профилактические беседы.

В работе с семьей, находящейся в СОП/ТЖС комиссия в работе использует алгоритм:

1. Изучение семьи и осознание существующих в ней проблем, изучение обращений семей за помощью, изучение служебных записок и характеристик от педагогов.
2. Обследование жилищных условий семьи.
3. Знакомство с членами семьи и её окружением, беседа с детьми, оценка условий их жизни (сбор информации о семье и ближайшем окружении).



4. Знакомство с теми службами, которые уже оказывали помощь семье, изучение их действий, выводов.
5. Изучение причин неблагополучия семьи, её особенностей, её целей, ценностных ориентаций (диагностика).
6. Составление программы (плана) работы с неблагополучной семьёй.
7. Текущие и контрольные посещения семьи.
8. Оповещение Управления образования о выявлении таких семей.

5.3. Меры воздействия на семью, находящуюся в СОП/ТЖС

1. Консультирование;
2. Обучающие консультации для родителей;
3. Помощь общественных организаций;
4. Пропаганда здорового образа жизни;
5. Пропаганда семейных ценностей;
6. Постоянный патронаж.



**АКТ обследования социально-бытовых условий
несовершеннолетнего**

г. Таганрог

Дата обследования: _____ г.

Ф.И.О. должность специалистов, проводивших
обследование: _____

Проводилось обследование условий проживания несовершеннолетнего:

Ф.И.О, дата рождения, воспитанника МБДОУ д/с № 25

1. Сведения о родителях (опекунах)

Мать: Ф.И.О. дата рождения, место
работы _____

Отец: Ф.И.О. дата рождения, место
работы _____

2. Сведения о несовершеннолетних

2.1 Состояние здоровья: физическое развитие детей соответствует возрасту, внешних признаков наличия заболевания не выявлено (выявлено). Признаки физического или психического насилия над детьми отсутствуют (присутствуют). _____

2.2 Внешний вид: дети чистые, ухоженные, имеют _____
для дома, посещения образовательного учреждения, прогулок. Все вещи _____



хорошем состоянии, соответствуют возрасту детей, имеется верхняя одежда по сезону и времени года.

2.3 Социальная адаптация: во время посещения дети (ребенок) спокойны, доброжелательны, заинтересованы (безразличны) визитом постороннего человека. Во время беседы идут на контакт (стесняются), ответы на вопросы полные (односложные). Отношения с членами семьи хорошие, доброжелательные (напряженные, конфликтные). Характер отношений построен на доверии или на обидах, замкнутости. Помогаю или нет в домашних делах, отношение к поручениям родителей ответственное, проявляют инициативу (выполнение обязанностей формальное, без инициативны).

2.4 Воспитание и образование: динамика хорошая (если низкая, чем объясняется: педагогической запущенностью, отсутствием условий, недостатком развития познавательных процессов или других нарушений). Какие имеются трудности, что предпринимается для исправления и коррекции. Отношение к трудностям других членов семьи.

3. Жилищно-бытовые условия:

3.1 Семья проживает в ____ квартире ____ кв.м.,
Частный дом

3.2 Дом, в котором проживают несовершеннолетние в хорошем состоянии, подъезд чистый, отремонтированный (ремонт проводился давно, в подъезде не убирают).

3.3 В квартире чисто, уютно, отсутствуют неприятные запахи (грязно, не убрано, накурено, запах алкоголя, ацетона или др.). Имеется у детей (ребенка) отдельная комната, место для учебы и отдыха, школьно-письменные принадлежности (мягкая мебель, уголок школьника, ремонт в квартире и в комнате детей, шкаф для хранения одежды).



4. Приблизительный доход семьи, требуется ли оказание материальной помощи, в каком виде.

Выводы:

1. Жилищно-бытовые условия удовлетворительные (неудовлетворительные)

2. Кем осуществляется уход и надзор над детьми, выполнение родительских обязанностей осуществляется в полном объеме (частично, не выполняются родительские обязанности)

3. Отмечены недостатки семейного воспитания и обучения (конфликты в семье между родителями, конфликты с ребенком, стили родительского воспитания, контроль за выполнением рекомендаций, информированность родителей о развитии ребенка, занятости ребенка, семейных праздниках, традициях).

Рекомендации:



**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА воспитанника (семьи),
находящегося в социально опасном положении**

1.Группа _____

2.Фамилия _____

Имя _____

3.Дата
рождения _____

4. Место
регистрации _____

5. Социальный статус семьи: (полная, многодетная, одинокая мать)

6. Сведения о родителях:

Мать: Фамилия Имя Отчество (при наличии)

Место работы

Отец: Фамилия Имя Отчество (при наличии)

Место работы

7.Другие члены
семьи _____

8. Место фактического проживания (почтовый адрес)



КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Фамилия _____ Имя _____ Отчество(при наличии) _____

Группа _____

Семья

воспитанника _____

Причины постановки на внутренний учет _____

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРЫ

Психолого-педагогическая диагностика познавательной сферы проводится на основе «Психолого-педагогической диагностики развития детей раннего и дошкольного возраста»

Дата, время	Специалист	Характер диагностики	Заключение и рекомендации

Консультирование

Дата, время	Специалист	Причины обращения, характер консультирования, тематика	Рекомендации



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ на снятие с внутреннего учета

Фамилия _____ Имя _____

Отчество (при наличии) _____
обучающегося

группа

дата

рождения _____

социальный статус семьи

Мать (Ф.И.О.(при наличии))

Отец (Ф.И.О. (при наличии))

Опекун (Ф.И.О.(при наличии))

Адрес проживания состоящего на внутреннем учете

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:



Вывод: _____



Члены комиссии:

Идентификатор документа ac807410-f48a-4532-83a4-891e984c983b

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25» Краснокутская Елена Константиновна, Заведующий	00861303D218C00EC6151AEF3141D405EC с 26.04.2023 16:00 по 19.07.2024 16:00 GMT+03:00	05.07.2023 15:38 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25» Краснокутская Елена Константиновна, Заведующий	00861303D218C00EC6151AEF3141D405EC с 26.04.2023 16:00 по 19.07.2024 16:00 GMT+03:00	05.07.2023 15:43 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

