

ПРИНЯТО
на общем собрании (конференции)
работников МБДОУ д/с № 25
14.04.2023г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 25
Е.К. Краснокутская

Приказ № 16-А от 14.04.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки
качества образования
муниципального бюджетного
дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 25 »

г. Таганрог



1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее – МБДОУ) (далее – ВСОКО) предназначено для :

- установления соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ требованиям ФГОС ДО;
- управления качеством образования в МБДОУ;
- обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом, объективной и достоверной информацией о качестве дошкольного образования, предоставляемого МБДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» ;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию » ;
- Приказом Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников МБДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.4. На основании данного Положения МБДОУ обеспечивает разработку, реализацию, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. ВСОКО проводится в течение учебного года.



1.6. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 5 человек.

1.7. В настоящем Положении используются термины:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п. 29).

Система оценки качества дошкольного образования - совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Качество образования дошкольной образовательной организации (далее ДОО) - это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: воспитанников, родителей, педагогов МБДОУ.

Контроль образовательной деятельности в рамках реализации Программы в ДОО осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Организации критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

Оценивание качества - оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на



оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности(Примерная основная образовательная программа, 2015год).

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования.

2.1.Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, требованиям и (или) потребностям потребителей.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

-получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;

-предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;

-принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности учреждения;

-прогнозировать развитие образовательной системы МБДОУ.



2.3. Система оценки качества образования в МБДОУ строится в соответствии с принципами:

- системности;
- объективности информации о качестве образования;
- открытости процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- реалистичности требований, показателей, критериев качества образования, их социальной и личностной значимости;
- учета возрастных особенностей развития воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;
- минимизации системы показателей.

2.4. Функции ВСОКО:

-Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

-Побудительная. Участие в оценке качества различных участников образовательной деятельности - воспитателей, заместителя заведующего по ВМР, заведующего, родителей (законных представителей) - повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной деятельности в МБДОУ может стать личностно ориентированным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

-Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу МБДОУ позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности.

-Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной деятельности.

3. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования.



3.1. Организационная структура МБДОУ занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ, временную структуру - экспертную группу.

3.2. Администрация МБДОУ:

-формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКОМБДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего и контролирует их исполнение;

-разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ, участвует в этих мероприятиях;

-обеспечивает, на основе программ: основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООПДО, АООП ДО), проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур;

-организует систему мониторинга качества образования (психолого-педагогические условия) в МБДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития воспитанников;

-анализирует результаты внутренней оценки качества образования на уровне МБДОУ;

-обеспечивает условия для подготовки педагогов МБДОУ (кадровые условия) к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;

-формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад;

-состояние развивающей предметно-пространственной среды, материально-технические и финансовые условия);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Экспертная группа:

-участвует в оценке критериев согласно утвержденных приложений, характеризующих состояние и динамику развития МБДОУ;

-проводит экспертизу по оценке качества образования, динамики развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;



-готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования на уровне МБДОУ.

4. Реализация ВСОКО.

4.1. МБДОУ самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

4.2. Администрация МБДОУ организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

4.3. Приказом заведующего МБДОУ назначается экспертная группа.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур внутренней оценки качества образования.

4.5. По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей). Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне МБДОУ.

4.6. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

4.6.1. Качество образовательной деятельности по ООП МБДОУ, которые включают в себя:

- отчет по самообследованию;
- результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников;
- аналитические материалы (анализ выполнения задач годового плана, анализ контрольной деятельности МБДОУ).

Механизмы ВСОКО: наблюдение, анкетирование, анализ документов.

4.6.2. Качество условий реализации ООП и АООП ДО МБДОУ, которые включают в себя:

- психолого-педагогические условия;
- состояние развивающей предметно-пространственной среды;
- наличие кадрового состава и его профессиональная компетентность;
- материально-технические условия;
- финансовые условия.

5. Критерии оценки качества условий реализации ООП МБДОУ

5.1. Процедура оценки психолого-педагогических условий осуществляется на основе следующих показателей:



-характер взаимодействия сотрудников с детьми, характер взаимодействия сотрудников с родителями (законными представителями) (Приложение № 1);
-выявление удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (Приложение № 8).

5.2. Требования к развивающей предметно-пространственной среде. Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность предметно-пространственной развивающей среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность развивающей предметно-пространственной среды, доступность развивающей предметно-пространственной среды, безопасность развивающей предметно-пространственной среды. (Приложение №2).

5.3. Оценка кадровых условий реализации ООП МБДОУ.

Процедура оценки кадровых условий осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- должностной состав реализации ООП ДО и АООП ДО;
- количественный состав реализации ООП ДО и АООП ДО;
- компетенции педагогических работников. (Приложение № 3,4).

5.4. Оценка материально-технических условий ООП и АООП ДО МБДОУ. Процедура оценки материально - технических условий осуществляется на основе следующих показателей:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения;
- мониторинг материально-технического обеспечения ООП и АООП ДО МБДОУ (Приложение № 5,6).

5.5. Оценка финансовых условий ООП и АООП ДО МБДОУ Процедура оценки финансовых условий реализации осуществляется на основе следующих показателей:

- норматива обеспечения реализации ООП и АООП ДО МБДОУ;
- структуры и объема расходов, необходимых на реализацию ООП и АООП ДО МБДОУ;
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

Основными критериями обеспечения финансовых условий реализации ООП и АООП ДО МБДОУ являются:

- фактический объем расходов на реализацию ООП и АООП ДО МБДОУ;
- структура и объем расходов на реализацию ООП и АООП ДО МБДОУ по факту;



- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
- объем привлечения финансов на реализацию ООП и АООП ДОМБДОУ (Приложение № 7).

6.Заключительные положения

6.1. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых МБДОУ, используются для выработки оперативных решений и являются основой управления качеством образования в МБДОУ.

6.2.Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ.



Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в МБДОУ д/с № 25

Дата _____

| Показатель | Индикатор | Показатель/индикатор подтверждается 3 | Показатель/индикатор скорее подтверждается 2 | Показатель/индикатор скорее не подтверждается 1 | Показатель/индикатор не подтверждается 0 |
|------------|---|--|---|--|---|
| 1. | <p>1.1. Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми: Обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (глядят по голове, обнимают, сажают на колени ит.п.); Поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям); Голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.); Взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей; В индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»; Учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей ит.п.).</p> | | | | |
| | <p>1.2. Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении: -побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, -рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); -сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением; -вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы; -откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину.</p> | | | | |
| | <p>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности: -в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый</p> | | | | |

| | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|
| | <p>подход к застенчивым, конфликтным детям и др.); -предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; -отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка</p> | | | | |
| | <p>1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями: -помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; -уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком; -оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов)</p> | | | | |
| | <p>5. Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей: -чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; -порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» ит.п.); -корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение.</p> | | | | |
| | <p>1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.</p> | | | | |
| 2. | <p>2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»: -планирование работы с родителями на учебный год; -использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями; -включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности).</p> | | | | |
| Итог | | | | | |
| Выводы | | | | | |

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

Дата _____

| № | Показатели | Индикаторы | Соответствует | Частично соответствует | Не соответствует |
|----|--|---|---------------|------------------------|------------------|
| 1. | Насыщенность развивающей предметно-пространственной среды. | организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей | | | |
| | | тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах | | | |
| | | при организации пространства учитывается гендерная специфика | | | |
| | | наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.) | | | |
| | | соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) | | | |
| | | наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом | | | |
| | | наличие в группе неоформленного игрового материала | | | |
| | | наличие технических средств обучения в группе | | | |
| | | наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент | | | |
| 2. | Трансформируемость среды | мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника | | | |
| | | мебель расставлена не по периметру группы | | | |
| | | наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д. | | | |
| | | наличие переносных магнитных досок | | | |
| 3. | Полифункциональность среды: | использование продуктов детской и взрослой деятельности для оформления макро-микросреды | | | |
| | | имеется «стена (уголок) творчества» | | | |
| 4. | Вариативность среды | в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) | | | |
| | | наличие центров по пяти основным образовательным областям | | | |
| | | в группе имеется пространство для уединения | | | |
| 5. | Доступность среды | рациональное расположение центров в группе | | | |
| | | соотношение масштаба «рост-глаз-рука» | | | |
| | | доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями | | | |
| 6. | Безопасность | доступность игрового материала возрасту детей по содержанию | | | |
| | | физическая: • нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены ит.д.), • имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранны | | | |
| 6. | Безопасность | психологическая • цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона), • использование элементов домашней обстановки • цветы, растения (наличие настоящей зелени) | | | |
| | | вывод | | | |

Карта анализа кадровых условий реализации программ: ООП (АООП) МБДОУ

Дата _____

| Показатели оценки кадровых условий реализации ООП (АООП)ДО | Показатели оценки кадровых условий реализации ООП (АООП)ДО | Фактические данные |
|--|---|--------------------|
| Квалификация педагогических работников | соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и Стандартам: «Педагог», «Педагог-психолог» | |
| Квалификация учебно-вспомогательного персонала | соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | |
| Должностной состав реализации ООП (АООП) ДО | Соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью | |
| Количественный состав реализации ООП (АООП) ДО | Отсутствие вакансий | |
| Компетенции педагогических работников | -способность педагогических работников обеспечивать; -эмоциональное благополучие детей -способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей; -способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях; -способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей; -способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников. | |
| Вывод: | | |

Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации ООП (АООП)
МБДОУ

Дата _____

| № | Показатели | Индикатор | Баллы |
|--------|--|--|-------|
| 1. | Наличие в ДОО: -педагога-психолога -учителя-логопеда -учителя-дефектолога -тьютора | Наличие специалистов - (1 балл) Отсутствие - (0 баллов) | |
| 2. | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОО специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания) | Укомплектованность специалистами - 100% (1 балл) - менее 100% (0 баллов) | |
| 3. | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Стандартам: «Педагог», «Педагог-психолог» | Соответствует (1 балл) Не соответствует (0 баллов) | |
| 4. | Квалификационный уровень специалистов | Имеют квалификационную категорию - 1 балл, не имеют- 0 баллов | |
| Вывод: | | | |

Карта анализа материально-технических условий реализации ООП (АООП) ДО
МБДОУ

Дата _____

| Показатели оценки материально - технических условий реализации ООП ДО (АООП ДО) | Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДО (АООП ДО) | Фактические данные |
|---|--|-----------------------|
| Средства обучения и воспитания детей | Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей | |
| Учебно-методическое обеспечение ООП ДО (АООП ДО) | Обеспеченность ООП ДО(АООП ДО) учебно- методическими комплектами,оборудованием, специальным оснащением | |
| материально-техническое обеспечение ООП ДО(АООП ДО) | Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности соответствие материально-технических условий требованиямСанПин | |
| Развивающая предметно- пространственная среда | Соответствие предметно-пространственной среды требованиямООП ДО(АООП ДО) | |
| Выводы: | | |

**Карта анализа материально-технических обновлений реализации
ООП (АООП) ДО МБДОУ**

Дата _____

| Показатели обновлений за год количество | Количество |
|--|------------|
| Информационно-технические (компьютеры и т.д.) | |
| Методические материалы (пособия, дид. игры, картины, методическая литература и т.д.) | |
| Малые игровые формы на участках | |
| Спортивный инвентарь | |
| Мебель | |
| Оснащение кабинета учителя-дефектолога | |
| Оснащение кабинета педагога-психолога | |
| Оснащение кабинета учителя-логопеда | |
| Музыкальный зал | |
| Спортивный зал | |
| Выводы: | |

Карта анализа финансовых условий реализации ООП (АООП) ДО МБДОУ

Дата _____

| Показатели оценки финансовых условий реализации ООП (АООП) ДО | Критерии оценки финансовых условий | Фактические данные |
|---|--|--------------------|
| Выделенные средства субвенции (исходя из показателя _____ руб. на 1 ребенка) | фактический объем расходов на реализацию ООП (АООП) ДО | |
| Привлечение дополнительных финансов на реализацию ООП (АООП) ДО (участие _____ в _____ конкурсах, грантовых проектах) | объем привлечения финансов на реализацию ООП (АООП) ДО | |
| Спонсорская, благотворительная помощь попечителей или сторонних организаций | объем выделенных финансов на реализацию ООП (АООП) ДО | |
| Внебюджетные средства | объем финансов на реализацию ООП (АООП) ДО | |
| Выводы: | | |



Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Для оценки качества деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 25", которое посещает ваш ребенок, предлагаем ответить на ряд вопросов.

При заполнении анкеты вам предлагается прочитать вопросы/утверждения и оценить степень согласия с ними (1 – не согласен/не удовлетворен, 5 – согласен полностью/удовлетворен).

Ваше мнение о работе МБДОУ № 25 очень важно для оценки его деятельности и создания благоприятных условий для обучения и воспитания детей.



| № | Вопросы | 1б | 2б | 3б | 4б | 5б |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| 1. | Удовлетворены ли Вы полнотой информации о деятельности детского сада, размещенной на сайте учреждения в сети Интернет? | | | | | |
| 2. | Доступна ли Вам полная информация о способах взаимодействия с образовательной организацией? | | | | | |
| 3. | Имеется ли у Вас возможность дистанционного взаимодействия с работниками организации с помощью веб-сервисов на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет (электронная приемная, гостевая книга, электронная запись и т.д.)? | | | | | |
| 4. | В детском саду администрация прислушивается к мнению родителей, и оно может повлиять на оптимизацию деятельности учреждения? | | | | | |
| 5. | Удовлетворены ли Вы обеспеченными в образовательной организации условиями охраны и укрепления здоровья детей, соблюдением санитарно-гигиенических требований? | | | | | |
| 6. | Удовлетворены ли Вы оснащением образовательной организации специальным оборудованием и инвентарем, необходимым для занятий обучающихся, в том числе игрушками, дидактическим и интерактивным оборудованием? | | | | | |
| 7. | Считаете ли Вы, что в образовательной организации имеются возможности для индивидуальной работы с детьми? | | | | | |
| 8. | В детском саду организованы платные образовательные услуги, они интересны детям (заполняется только в случае, если в детском саду есть платные услуги) | | | | | |
| 9. | Считаете ли Вы, что в образовательной организации имеются возможности для развития творческих способностей и интересов обучающихся (участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и др.)? | | | | | |
| 10. | Считаете ли Вы, что сотрудники образовательной организации доброжелательны и вежливы? | | | | | |
| 11. | Удовлетворены ли Вы компетентностью (профессиональной грамотностью, знаниями и | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| | навыками) педагогических работников и других специалистов, оказывающих услуги в образовательной организации? | | | | | |
| 12. | В детском саду созданы условия для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | | | | | |
| 13. | В детском саду есть возможность обратиться за консультацией к педагогу-психологу и другим специалистам по вопросам обучения и развития детей | | | | | |
| 14. | Удовлетворены ли Вы качеством образовательных услуг, предоставляемых образовательной организацией? | | | | | |
| 15. | Посоветуете ли Вы своим родственникам и знакомым обратиться в эту образовательную организацию за получением образовательных услуг? | | | | | |





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

| | Владелец сертификата: организация, сотрудник | Сертификат: серийный номер, период действия | Дата и время подписания |
|----------------------|---|---|---|
| Подписи отправителя: |  МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25» Краснокутская Елена Константиновна, Заведующий | 00861303D218C00EC6151AEF3141D405EC с 26.04.2023 16:00 по 19.07.2024 16:00 GMT+03:00 | 05.07.2023 15:38 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа |
| Подписи получателя: |  МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25» Краснокутская Елена Константиновна, Заведующий | 00861303D218C00EC6151AEF3141D405EC с 26.04.2023 16:00 по 19.07.2024 16:00 GMT+03:00 | 05.07.2023 15:41 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа |